СОГЛАШЕНИЕ

о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров

ст. Брюховецкая «22» 03 2022 г.

ООО «Урожай XXI век», Брюховецкий район
(наименование предприятия (организации), наименование района)

(далее – **«Предприятие»**), в лице заместителя директора по развитию Абакумцева Алексея Владимировича
(должность и Ф.И.О. руководителя организации (предприятия)),

действующего на основании доверенности №23 НВ 0645480 от 26.03.2021 г.,

именуемое в дальнейшем **Первая сторона,** *государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж», (далее – «Колледж»)* в лице *и.о. директора Рогачевой Марии Федоровны*, действующей на основании *приказа МОН и МП КК № 56-л от 05.02.2021 г.,* именуемое в дальнейшем **Вторая сторона,** заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на повышение качества подготовки и трудоустройства специалистов и работников квалифицированного труда, в соответствии с решениями Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае созданного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края 24 августа 2010 года № 730 «О создании Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Соглашение определяет виды, основные направления и организационные формы сотрудничества, развития социального партнерства, регламентирует условия и порядок взаимодействия Сторон в рамках своих полномочий и компетенций.

1.3. Стороны взаимодействуют по вопросам, возникающим в процессе реализации данного Соглашения, принимают по ним согласованные решения, и при необходимости могут заключать договоры, создавать совместные рабочие и экспертные комиссии.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Стороны обязуются:

2.1. Предприятие:

- информирует «Вторую сторону» о текущей и перспективной потребности в подготовке и повышении квалификации кадров;

- участвует в мероприятиях по профориентации обучающихся «Колледжа»;

- предоставляет места для прохождения производственной, (преддипломной) практики обучающихся «Колледжа», закрепляет за практикантами наставников, обеспечивает условия для выполнения программы производственной практики;

- предоставляет возможность для стажировки на предприятии педагогических работников «Колледжа»;

- содействует трудоустройству, организации стажировки выпускников «Колледжа»;

- участвует в разработке программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям «Колледжа», профиль подготовки которых соответствует направлению деятельности «Предприятия», учебно-методической документации, квалификационных требований к выпускникам «Колледжа»;

- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, конкурсах профессионального мастерства с участием представителей «Колледжа»;

- участвует в работе Государственной аттестационной комиссии при проведении итоговой аттестации обучающихся «Колледжа».

2.2. Колледж:

- обеспечивает подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, с учетом потребностей рынка труда Краснодарского края;

- информирует Первую сторону о направлениях и реализуемых программах подготовки и повышения квалификации специалистов и кадров массовых профессий;

- по согласованию Сторон корректирует содержание основной образовательной программы подготовки кадров с учетом внедрения современных производственных технологий;

- использует в учебном процессе современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие формированию у обучающихся системы знаний, практических умений, необходимых для профессиональной деятельности, развития творчески активной, социально-адаптированной личности;

- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, обучающих семинарах, проводит конкурсы профессионального мастерства для обучающихся с участием представителей Сторон;

- по согласованию Сторон разрабатывает краткосрочные программы повышения квалификации и подготовки кадров массовых профессий;

- согласовывает с «Предприятием» содержание программ производственных практик, стажировок и направляет обучающихся для ее прохождения в установленные календарные сроки;

- оказывает работникам «Предприятия» – руководителям производственной практики обучающихся методическую помощь в организации и проведении практик;

- информирует «Муниципальное образование» о результатах выполнения данного Соглашения.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе реализации исполнения обязательств по настоящему Соглашению, Стороны назначают по одному ответственному лицу.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сроком на три года и является пролонгированным, если ни одна из сторон не заявит о желании его расторгнуть.

3.4. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения путем переговоров между собой.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение является рамочным и не накладывает на Стороны финансовых и юридических обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по согласованию сторон или по инициативе одной из сторон с уведомлением о намерении его расторгнуть не менее чем за один месяц.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Первая сторона	**Вторая сторона**
ООО «Урожай XXI века»	ГБПОУ КК «БАК»
Адрес: Краснодарский кр., Брюховецкий р-н, с. Большой Бейсуг, пер. Школьный, 7	Адрес: 352750, Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200
Телефон: 45167	Телефон: 8 (86156) 2-03-30
Факс:	Факс: 8 (86156) 2-20-49
Заместитель директора по развитию (должность руководителя)	И.о. директора
/ Бакунцев А.В /	/ М.Ф. Рогачева/
М.П.	М.П.
"22" 03 2022 г.	"22" 03 2022 г.