**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Председатель организационного комитета Краевого**

**студенческого конкурса**

**«Лучший исследовательский проект»**

**Директор ГБПОУ КК «БАК»,**

**д.с.х.н., профессор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Югов**

****

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МОЛОДЕЖНОМ КРАЕВОМ СТУДЕНЧЕСКОМ КОНКУРСЕ**

**« Лучший исследовательский проект»**

ст. Брюховецкая, 2020

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Исследовательская работа студентов, являясь важным направлением деятельности по повышению качества профессиональной подготовки специалистов, способствует овладению научными методами познания, методологией и методикой научных исследований, содействует разработке актуальных проблем.

Настоящее Положение регламентирует порядок проведения Краевого конкурса студенческих работ.

1.2. Настоящее Положение регулирует условия, механизм организации, форму проведения и порядок участия в конкурсе.

1. **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА.**

2.1. Молодежный Краевой конкурс студенческих работ проводится в целях совершенствования учебного процесса, повышения уровня профессиональной подготовки будущих специалистов, развития творческих способностей студентов и их навыков самостоятельной исследовательской работы, формирования познавательных интересов у обучающихся к научно - исследовательской деятельности, обеспечения эффективности Программы по самореализации и развитию интеллектуально - творческого потенциала обучающихся.

2.2. Задачи:

* поиск и поддержка талантливых, интересующихся наукой обучающихся;
* стимулирование у обучающихся интереса к научно – исследовательской деятельности;
* повышение конкурентоспособности молодёжных научно - исследовательских работ и разработок;
* стимулирование дальнейшего профессионального образования молодежи;
* развитие традиций и инноваций в работе с молодежью.
  + 1. **УЧРЕДИТЕЛИ КОНКУРСА.**

3.1. Учредителями конкурса являются Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского Края «Брюховецкий аграрный колледж»

3.2. Учредитель конкурса создает Оргкомитет и экспертная комиссии для рассмотрения представляемых работ.

3.3. Общее руководство и контроль над проведением конкурса осуществляет Оргкомитет.

Оргкомитет конкурса:

* принимает решение о Порядке проведения Конкурса;
* определяет условия, сроки, этапы проведения Конкурса;
* определяет критерии оценки работ;
* осуществляет руководство за организацией конкурса;
* утверждает сметы расходов и размера организационных взносов;
* организует награждение участников Конкурса.

3.4. Оргкомитет конкурса возглавляют первые лица учредителей.

3.5. Экспертиза конкурсных работ осуществляется экспертными комиссиями конкурса. Число экспертных комиссий определяется Оргкомитетом по числу направлений конкурса в соответствии с поданными заявками.

3.6.Прием работ: до 20 февраля 2021 г. Работа экспертов: 27 февраля 2021 г.

3.7.Рассылка дипломов: с 05 марта 2021 г.

3.8.Координаторы проекта**:**

Компаниец Антонина Николаевна, ст. методист ГБПОУ КК «БАК»(89892934090)

Лям Екатерина Сергеевна, методист ГБПОУ КК «БАК» (тел.89180878586).

* + 1. **УЧАСТНИКИ КОНКУРСА.**

В конкурсе могут принимать участие обучающиеся учреждений высшего и среднего профессионального образования.

**5 Предмет и содержание Конкурса.**

1. Предметом Конкурса являются исследовательские проекты по направлениям:

- Русский язык и Литература

- Физика, Астрономия и Математика

- ОБЖ и Физическая культура

- История и Обществознание

- Химия, Биология и Экология

- Иностранные языки

1. Конкурс проводится в очно - заочной форме.
2. Тематика работ не ограничивается, однако материалы не должны противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам и законодательству Российской Федерации.
   * 1. **ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА.**

6.1. По результатам конкурса на основании протоколов Оргкомитет принимает решение о награждении авторов, ставших победителями дипломами «Победитель Краевого студенческого конкурса I, II и III степени». Участники, не занявшие призовых мест, награждаются «Дипломами участника».

6.2 .Научные руководители победителейконкурса, награждаются сертификатами **«**За подготовку Победителя Краевого конкурса студенческих работ». Научные руководители, подготовившие участников, награждаются сертификатами о подготовке участников.

**ОПЛАТА ЦЕЛЕВОГО ВЗНОСА.**

Орг. взнос за участие в конкурсе составляет 226 (двести двадцать шесть ) рублей, с одной работы, при соавторстве оплата с каждого участника.

- **Требования к оформлению работы***– в Приложении №3.*

- **Порядок регистрации** для включения в Программу конкурса – *в Приложении №4.*

- **Форма заявки**- *в Приложении № 5*

-  **Порядок оплаты орг. взноса-** *в Приложении № 6.*

**Приложение №1**

УТВЕРЖДАЮ

приказом ГБПОУ КК «БАК»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**оргкомитета по подготовке и проведению Краевого студенческого конкурса.**

|  |  |
| --- | --- |
| Бескоровайный  Альберт  Викторович | заместитель директора по УР ГБПОУ КК «БАК» |
| Компаниец Антонина Николаевна | старший методист ГБПОУ КК «БАК» |
| Лям Екатерина Сергеевна | методист ГБПОУ КК «БАК» |

**Приложение №2**

**СОСТАВ**

**жюри Молодежного Краевого студенческого конкурса**

|  |  |
| --- | --- |
| Бескоровайный  Альберт  Викторович | заместитель директора по УР ГБПОУ КК «БАК» |
| Компаниец Антонина Николаевна | старший методист ГБПОУ КК «БАК» |
| Лям Екатерина Сергеевна | методист ГБПОУ КК «БАК» |
| Червякова Татьяна Владимировна | председатель учебно - методического объединения математических, естественнонаучных и общеобразовательных дисциплин. |
| Чернякова  Любовь  Вячеславовна | председатель учебно - методического объединения иностранных языков |
| Чухрай  Вера  Григорьевна | председатель учебно - методического объединения общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин и русского языка |
| Никитин  Дмитрий  Николаевич | председатель учебно - методического объединения физической культуры безопасности жизнедеятельности и основ безопасности жизнедеятельности. |

**Приложение №3**

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ**

Научные работы должны представлять собой актуальные самостоятельные научные исследования, содержащие конкретные предложения в области исследований. Обьем работы не более 25 страниц. Текст работы должен быть напечатан на компьютере в редакторе Word, интервал - полуторный, шрифт Times New Roman, кегль - 14, поля - 2,5 см. Допускаются таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и т.д.

На титульном листе научно-исследовательской работы указываются:

— тема работы, направление работы;

— полное наименование образовательного учреждения;

— данные об авторе (фамилия, имя, отчество, курс, группа);

— фамилия, имя, отчество, ученые степень и звание научного руководителя,

оказавшего консультативную и методическую помощь студенту в подготовке

конкурсной научной работы.

В случае представления работы с нарушением настоящего Положения

конкурсная комиссия имеет право отклонить эту работу от дальнейшего участия

в конкурсе. Представленные на конкурс научные работы авторам не возвращаются.

**Приложение №4**

Для участия в конкурсе необходимо направить в адрес Оргкомитета до 20 февраля пакет следующих документов на электронную почту:[metod\_bak\_211 @mail.ru](mailto:epk.metodkabinet@yandex.ru)**:** заявку на участие *(см. Приложение №3)*, работу.

**Приложение 5**

**Заявка**

в Оргкомитет Краевого студенческого конкурса

«Лучший исследовательский проект».

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Заказчик по договору** **(юридическое лицо)**  Полное наименование образовательного учреждения, адрес, банковские реквизиты |  |  |  |  |
|  | **Заказчик по договору**  (**физическое лицо)**  ФИО (полностью)  Адрес, паспортные данные, дата рождения,  телефон, адрес электронной  почты |
|  |  |  |  |  |  |

Подпись директора ОУ Печать ОУ

**Приложение 6**

**ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ВЗНОСА**

Для участия в конкурсе необходимо до 23 февраля направить следующие документы на электронную почту:

организационный взнос из расчета на одного участника 226 руб *(см. Приложение №4),*  договор *(см. Приложение № 5 для физ.лиц, Приложение № 6 для юридических лиц*

Организационный взнос оплачивается после того, как заявка будет обработана и на электронную почту будет выслан договор и квитанция об оплате, которую необходимо оплатить в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора.

Сканированная копия подписанного Вами договора и сканированная копия оплаченной квитанции отправляется на электронный адрес: [www.rabota-200inbox.ru](http://www.rabota-200inbox.ru),

Просим выслать подписанный оригинальный вариант договора и акт почтой по адресу: Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная 200.

Контактный телефон по оплате орг.взносов:

Бухгалтерия: 8(86156)20277.

Юрисконсульт: 8(86156)21817.

Методист: 89892934090.