

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
колледжа
от «18» января 2016 г.
Протокол № 3а

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора колледжа
От «19» января 2016 г № 47А-у

ПОЛОЖЕНИЕ

о штате воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о штате воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж» (далее – Штат) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и профилактики несовершеннолетних», законом Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае», уставом колледжа с целью координации проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.2. Общее руководство Штаба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.3. Члены Штаба назначаются приказом директора колледжа из числа педагогических и иных работников колледжа, осуществляющих профилактическую работу (заведующие отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, старший педагог дополнительного образования, руководитель отдела физ.воспитания, медработник колледжа, руководители студенческого самоуправления).

1.4. Заседания Штаба проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчёты членов Штаба о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)

1.5. Совет профилактики является структурным подразделением Штаба и действует на основании Положения о Совете профилактики колледжа.

1.6. Члены Штаба систематически информируют педагогический коллектив, родительскую общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы.

2. Направления деятельности Штаба

2.1. Планирование и организация воспитательной работы колледжа.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития студентов.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление студентов и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение студентов, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу центров студенческого самоуправления, волонтерских отрядов, трудовых бригад, кружков, студий по интересам, спортивных секций.

2.6. Реализация закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

2.7. Организация досуга студентов во внеурочное время.

2.8. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга студентов в каникулярное время.

2.9. Участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних.

2.10. Проведение рейдов по обследованию жилищно-бытовых условий студентов.

2.11. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Права и обязанности членов Штаба

3.1. Права:

- принимать участие в педагогических советах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;

- посещать учебные занятия и внеурочные мероприятия;

- знакомиться с необходимой для работы документацией;

- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- обращаться, в случае необходимости, через руководство колледжа с ходатайствами в соответствующие органы и учреждения по вопросам, связанным с оказанием помощи студентам.

3.2. Обязанности:

заместитель директора по воспитательной работе (руководитель Штаба)

- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- анализирует результативность работы членов Штаба;
- организует работу Совета профилактики;
- организует взаимодействие членов Штаба со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодёжной политики, внутренних дел, центром занятости населения и т.д.);
- координирует деятельность заведующих отделениями, классных руководителей по организации досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеурочное время;
- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы;
- организует работу со студентами, состоящими на профилактическом учёте и находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;
- организует работу со студентами, нарушившими закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае».

Заведующий отделением

- планирует организацию и контроль воспитательной, в том числе и профилактической работы на отделении;
- организует работу совета отделения
- организует на отделении работу с родителями
- организует работу со студентами отделения, нарушившими закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае».

Социальный педагог

- выявляет студентов и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- Посещает на дому студентов и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;
- организует индивидуальную работу с студентами и их родителями, состоящими на профилактическом учёте, проживающими в неблагополучных семьях, нарушившими закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года №-1539 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае»;
- вовлекает студентов, состоящих на профилактическом учёте и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время;
- взаимодействует с центром занятости населения, отделом по делам молодёжи по трудоустройству студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

Педагог-психолог

- проводит анкетирование, тестирование, психолого-диагностические исследования студентов;
- оказывает помощь студентам, их родителям, педагогическому коллективу в разрешении межличностных конфликтов;
- оказывает методическую помощь членам Штаба в работе с студентами, а так же с их родителями требующими особого внимания;
- оказывает квалифицированную помощь студентам в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- организует работу по профилактике суицидального поведения, раннего табакокурения и употребления алкоголя.
- Посещает на дому студентов и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении

Старший педагог-организатор:

- организует и проводит культурно-массовые мероприятия, в том числе социально значимые;

- вовлекает во внеурочную деятельность студентов, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует занятость студентов в каникулярное время.

Руководитель отдела физ.воспитания

- пропагандируют среди студентов здоровый образ жизни;

- привлекает к занятиям спортом максимальное число студентов, в том числе требующих особого педагогического внимания;

- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия с студентами, в том числе спартакиада колледжа, «Сельские спортивные игры»

- организует спортивную работу в общежитии

Руководители студенческого самоуправления колледжа

- организуют работу органов студенческого самоуправления;

- формируют у студентов, требующих особого педагогического внимания, активную жизненную позицию, вовлекают их в социально значимые мероприятия;

- вовлекают обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу органов студенческого самоуправления.

Медработник (по согласованию с органами здравоохранения)

- контролирует питание, физическое воспитание, условия организации учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНу;

- организует медико-просветительскую работу с студентами и их родителями, (в том числе и индивидуальную)

- пропагандирует здоровый образ жизни.

4. Делопроизводство Штаба

5.1. Программа воспитательной деятельности, утверждённая педагогическим советом колледжа.

5.2. Годовой и текущий планы работы, утверждённые директором колледжа.

5.3. Списки студентов, состоящих на внутриколледжном учёте и нарушивших закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года №-1539 КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений в Краснодарском крае».

5.5. Личные дела студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5.6. Отчётность по занятости студентов колледжа во внеурочное время.