

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«БРЮХОВЕЦКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(Базовый уровень)
по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Квалификация: техник-программист
Нормативный срок освоения ППСЗ на базе
основного общего образования – 3 года 10
месяцев
на базе среднего (полного общего
образования) – 2 года 10 месяцев

2019 г.



Согласовано:
Генеральный директор
ООО «УПХ «Брюховецкое»

[Signature]
_____ А. А. Пелих

« 07 » 2019 г



Утверждена:
директор ГБПОУ КК «БАК»

[Signature]
_____ М.П. Подпись

А.В. Югов

« 07 » 2019 г

Инженер электросвязи МЦТЭТ г. Тимашевск
ПАО «Ростелеком»



[Signature]
_____ А.М. Бурмистров

М.П. Подпись
« 07 » 2019 г

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 7 от 07 2019 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), 09.00.00 Информатика и вычислительная техника (утвержден Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» зарегистрирован в Минюсте России 26.12.2013г. № 30861)

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «БАК»

Разработчики:

А. В. Югов - директор ГБПОУ КК «БАК»

А.В. Бескоровайный – заместитель директора по учебной работе
ГБПОУ КК «БАК»

Ю.П. Белоконь – начальник отдела
ГБПОУ КК «БАК»

Л.П. Грановская - старший методист колледжа
ГБПОУ КК «БАК»

Д.Л. Андрусенко – заведующий отделением по специальностям 35.02.07 Механизация сельского хозяйства, 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, 21.02.05 Земельно-имущественные отношения

[Signature]
_____ подпись
[Signature]
_____ подпись
[Signature]
_____ подпись

[Signature]
_____ подпись

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	4
2. Характеристика подготовки по профессии	7
3. Рабочий учебный план	9
4. Пояснительная записка ППСЗ специальности	10
5. Перечень программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик	24
6. Контроль и оценка результатов освоения Программы подготовки специалистов среднего звена	26
ПРИЛОЖЕНИЯ	28

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)

1.1. Характеристика профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

- Обработка информации, разработка, внедрение, адаптация, сопровождение программного обеспечения и информационных ресурсов, наладка и обслуживание оборудования отраслевой направленности в производственных, обслуживающих, торговых организациях, административно-управленческих структурах (по отраслям).

Объекты профессиональной деятельности выпускников являются:

- информация;
- информационные процессы и информационные ресурсы; языки и системы программирования контента, системы управления контентом;
- средства создания и эксплуатации информационных ресурсов; программное обеспечение;
- оборудование: компьютеры и периферийные устройства, сети, их комплексы и системы отраслевой направленности; техническая документация; первичные трудовые коллективы.

Техник – программист готовится к следующим видам деятельности:

- обработка отраслевой информации;
- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- обеспечение проектной деятельности

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Производственно – технологическая деятельность

- разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности;
- сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности;
- обработка отраслевой информации;
- обеспечение проектной деятельности.

Организационно – управленческая деятельность

- постановка оперативных и стратегических целей и задач деятельности;
- планирование деятельности коллектива, разграничения зон ответственности, контроля работы младшего технического персонала;
- осуществление мониторинга и оценки деятельности структурного подразделения организации;

Проектная – и научно исследовательская деятельность

- участие в выявлении и разрешении проблем совместимости профессионально-ориентированного программного обеспечения;
- продвижение и презентация программной продукции;
- участие в тестовых проверках, настройках программного обеспечения отраслевой направленности.

1.2. Требования к результатам освоения ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

Результаты освоения ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) определяется приобретаемыми выпускниками компетенциями, т.е. его способность применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Общие компетенции

В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать общим компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК.1).
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК.2).
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК.3)
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК.4)
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОК.5)
- Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями (ОК.6)
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. (ОК.7)
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. (ОК.8)
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК.9).

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции:

Техник-программист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Обработка отраслевой информации

Обрабатывать статический информационный контент.

Обрабатывать динамический информационный контент.

Осуществлять подготовку оборудования к работе.

Настраивать и работать с отраслевым оборудованием обработки информационного контента.

Контролировать работу компьютерных, периферийных устройств и телекоммуникационных систем, обеспечивать их правильную эксплуатацию.

Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности.

Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиента.

Разрабатывать и публиковать программное обеспечение и информационные ресурсы отраслевой направленности со статическим, динамическим контентом на основе готовых спецификаций и стандартов.

Проводить отладку и тестирование программного обеспечения отраслевой направленности.

Проводить адаптацию отраслевого программного обеспечения.

Разрабатывать и вести проектную и техническую документацию.

Участвовать в измерении и контроле качества продуктов.

Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности.

Разрешать проблемы совместимости программного обеспечения отраслевой направленности.

Осуществлять продвижение и презентацию программного обеспечения отраслевой направленности.

Проводить обслуживание, тестовые проверки, настройку программного обеспечения отраслевой направленности.

Работать с системами управления взаимоотношениями с клиентами.

Обеспечение проектной деятельности

Обеспечивать содержание проектных операций

Определять сроки и стоимость проектных операций

Определять качество проектных операций

Определять ресурсы проектных операций

Определять риски проектных операций

2.ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)

2.1.Нормативные сроки освоения программы

Нормативные сроки освоения ППСЗ базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены в таблице

Таблица

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППСЗ базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Техник-программист	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ППСЗ базовой подготовки по заочной форме обучения увеличивается на базе среднего (полного) общего образования на 1 год.

2.2 Требования к поступающим.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, или об основном общем образовании, или начальном профессиональном образовании.

По программе данной специальности рабочая профессия не предусматривается

3. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Размещен в приложениях

4. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ППССЗ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ)

Настоящий учебный план, программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж», разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 456 от 07.05.2014, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 32506 от 30.05.2014г.) 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) составлен на основании: ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА РФ «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Разъяснений по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12–696); Разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно- методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014г.); Приказа Минобрнауки России, зарегистрированного в Минюсте России от 14 июня 2013 года № 28785 от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования; Устава колледжа.

Организация учебного процесса и режим занятий
Организация учебного процесса и режим занятий
Настоящий учебный план вводится с 01.09.2017 г.

Объем обязательной учебной нагрузки студентов не превышает 36 академических часов в неделю при максимальном объеме учебной нагрузки - 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена.

Нормативные сроки освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования составляют на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев. Трудоемкость освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования, включая общеобразовательный цикл, составляет 199 недель: Обучение по учебным циклам - 133 недели, Учебная практика и Производственная практика (по профилю специальности) - 15 недель, Производственная практика (преддипломная) - 4 недели, Промежуточная аттестация - 7 недель, Государственная итоговая аттестация - 6 недель, Каникулярное время - 34 недели.

Продолжительность учебной недели – пятидневная.

Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет продолжительностью 45 минут с перерывом 5 минут после нечетных уроков и 10 минут после четных уроков, продолжительность большой перемены после 4 урока составляет 60 минут.

Текущий контроль успеваемости студентов проводится по всем дисциплинам, предусмотренными рабочим учебным планом. Формами текущего контроля могут быть доклады, сообщения на практических и семинарских занятиях, опросы, аудиторные и внеаудиторные контрольные, проверочные, самостоятельные работы, рефераты, курсовые работы (проекты), отчеты по практикам, результаты тестирования и т.д. Конкретные виды, формы и методы осуществления текущего контроля определяются требованиями Учебно-методического комплекса по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю. Каждая форма текущего контроля оценивается в баллах по пятибалльной системе. Результаты текущего контроля могут служить основанием для прохождения студентом промежуточной аттестации. Используется накопительная система оценки знаний.

Учебные и производственные практики проводятся концентрированно, в соответствии с Приказом Минобрнауки России, зарегистрированного в Минюсте России от 14 июня 2013 года № 28785 от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся,

осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования». В зависимости от местных условий время проведения учебных практик может быть перемещено в пределах учебного времени.

Преддипломная практика является обязательной для всех студентов, проводится в последнем семестре, реализуется студентами по направлению колледжа в объеме 4 недель и предшествует итоговой государственной аттестации.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет до 11 недель (в том числе не менее двух недель в зимний период).

Общеобразовательный цикл

Формирование общеобразовательного цикла по специальности для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего (полного) общего образования, производится с увеличением нормативного срока освоения ППССЗ на 52 недели, в том числе: теоретическое обучение – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель, согласно Письма Министерства Образования и Науки № 12-696 от 20.10.2010 г. Перечень базовых и профильных принадлежности специальности техническому профилю, предусмотренному Перечнем специальностей СПО, утвержденному приказом Минобрнауки России № 355 от 28 сентября 2009 г.; Приказа Минобрнауки России от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; Приказа Минобрнауки России от 09.03.2004г. № 1312 «Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»; Письма Минобрнауки России от 20.05.2007г. № 03-1180 «Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»; Разъяснений по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требования ФГОС и профиля получаемого профессионального образования (Одобрено решением Научно- методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014г.)

Формирование вариативной части ППССЗ

Распределение объема часов вариативной части между циклами ППССЗ выполнено согласно проведенному анкетированию в результате сотрудничества с работодателями: генеральным директором ООО УПХ «Брюховецкое» А.А. Пелих и руководителем сервисного центра «Офисная техника» Е.В. Горбуновым.

Индекс	Наименование циклов (раздела), требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Обязательная учебная нагрузка, час.
1	2	4
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	108
ОГСЭ 05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Основы бюджетной грамотности</u> уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать семейный бюджет и различные виды налогов; - пользоваться интернет услугами; - составлять и оформлять документы по кредитным операциям; - применять законодательство о защите прав потребителей. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую сущность бюджета, принципы и основы построения бюджетной системы; - порядок подготовки и исполнения бюджетов различных уровней и бюджетов государственных внебюджетных фондов; - сущность налоговой системы; - сущность процесса кредитования физических лиц; - систему безналичных расчетов 	36
ОГСЭ 06	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Русский язык и культура речи</u> понимать и уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные составляющие русского языка; - язык и речь; основные единицы языка и речи; монолог и диалог, устная и письменная формы речи; - специфику устной и письменной речи; - понятие о литературном языке, его книжной и разговорной разновидностях; - понятие культуры речи; - понятие о нормах русского литературного языка, виды норм; - основы ораторского искусства, овладение практикой русского красноречия; - основные типы словарей русского языка; - понятие о фонеме; основные фонетические единицы; фонетические средства языковой выразительности; - орфоэпические нормы русского литературного языка; - лексические единицы русского языка; использование в речи изобразительно-выразительных средств, лексические нормы; - типы фразеологических единиц, их использование в речи; лексические и фразеологические ошибки; - состав слова; - способы словообразования; стилистические возможности словообразования; словообразовательные нормы; - части речи: самостоятельные и служебные; - ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; - грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке; морфологические нормы; 	36

	<ul style="list-style-type: none"> - основные синтаксические единицы: словосочетание и предложение; предложения простые и сложные. - типы текста; - жанры учебно-научной речи; деловое письмо; - функциональные стили речи; специфика и жанры каждого стиля. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -вербально и невербально взаимодействовать; - владеть навыками коммуникабельного общения; - правильно употреблять языковые средства; -готовить научные доклады и рефераты; - подготовить публичное выступление и выступить с речью перед аудиторией -правильно употреблять слова; - правильно использовать в речи научные термины; - использовать в речи лексические изобразительно-выразительные средства; - владеть нормами словоупотребления; - определять лексическое значение слова; - уметь пользоваться толковыми и фразеологическими словарями; - находить и исправлять в тексте лексические и фразеологические ошибки -правильно ставить ударение в словах; - выполнять фонетический разбор слова; - владеть фонетическими средствами речевой выразительности; - правильно произносить звуки; - правильно произносить заимствованные слова; - пользоваться орфоэпическими словарями. -пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; - использовать словообразовательные средства; -различать простые, осложненные и сложные предложения; - применять правила постановки знаков препинания в простом предложении; - применять правила постановки знаков препинания в осложненном предложении; - применять правила постановки знаков препинания в сложном предложении; - делать синтаксический разбор и составлять схемы предложений; - находить пунктуационные ошибки в предложении и исправлять их. - анализировать текст; 	
ОГСЭ 07	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Основы этики</u> знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> о предмете и объекте этического знания, не только как о научной дисциплине, но и жизненно-важном элементе в воспитании человека и формировании его как личности; о теории этики, истории развития этических знаний, трудах выдающихся мыслителей; об основах деловой этики и этикета, правилах поведения за столом, стиле в одежде, ведении деловых переговоров, тактике общения с коллегами, культуре проведения досуга; об эстетике движений, а также классического танца; определения основных терминов по всему курсу дисциплины; информацию, которая окажет положительное воздействие на профессиональную деятельность и управление людьми в трудовом коллективе, в быту, в межличностном общении. <p>уметь:</p>	36

	использовать полученные этические навыки в своей профессиональной деятельности, в быту, танцевать вальс.	
ОП.00	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	356
ОП.02	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Теория вероятности и математическая статистика</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять методы теории вероятности и математической статистики при обработке статического информационного контента; - применять методы теории вероятности и математической статистики при обработке динамического информационного контента; - проводить исследование объекта автоматизации средствами и методами теории вероятности и математической статистики. - применять методы теории вероятности и математической статистики при создании информационно-логических моделей объектов. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию применения методов теории вероятности и математической статистики при обработке статического информационного контента; - способы применения методов теории вероятности и математической статистики при обработке динамического информационного контента; - технологию применения проведения исследования объектов автоматизации средствами и методами теории вероятности и математической статистики. - технологию применения методов теории вероятности и математической статистики при создании информационно-логических моделей объектов. 	10
ОП.05	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</u></p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять договор; - составлять трудовой договор. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реорганизацию юридических лиц. - ликвидацию юридического лица 	28
ОП.07	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Операционные системы и среды</u></p> <p>уметь:</p> <p>поддерживать приложения различных операционных систем.</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - машинно-независимые свойства операционных систем: работу с файлами, планирование заданий, распределение ресурсов; - принципы построения операционных систем 	10
ОП.10	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Компьютерные сети. Интернет технологии</u></p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав и принцип действия аппаратных компонентов ЛВС; - основные топологии ЛВС; - возможности построения одноранговых сетей и сетей на основе сервера; - принципы передачи данных по сети; - основные сетевые архитектуры; - сетевые модели и протоколы; - состав и принцип действия аппаратных компонентов ГВС; - механизмы передачи данных и поиска информации в ГВС. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать простейшую сеть любой топологии; 	40

	<ul style="list-style-type: none"> - устанавливать и настраивать сетевой адаптер; - осуществлять совместное использование ресурсов ЛВС; - создавать учётные записи пользователей и управлять ими; - осуществлять настройку сетевых протоколов; - устанавливать и настраивать внутренний модем; - работать с электронной почтой. 	
ОП.11	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Метрология, стандартизация и сертификация</u> уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять метрологическую поверку средств измерения; - проводить испытания и контроль продукции; - применять системы обеспечения качества работ при техническом обслуживании и ремонте автомобильного транспорта; - определять износ соединений; - выполнять расчеты по определению допуска замыкающего звена размерной цепи методом максимума-минимума и вероятностным методом, определению допуска и посадки резьбового, шпоночного, штифтового соединения. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, термины и определения; - средства метрологии, стандартизации и сертификации; - профессиональные элементы международной и региональной стандартизации; - показатели качества и методы их оценки; - системы и схемы сертификации - допуски и посадки конических, резьбовых, шпоночных, штифтовых соединений, размерных цепей, отклонения и допуски формы, шероховатость поверхности. 	70
ОП.12	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Информационная безопасность</u> должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные понятия и определения, эволюция подходов к обеспечению ИБ. - Информационные, программно-математические и организационные угрозы. - Защита от несанкционированного доступа, модели и основные принципы защиты информации - Компьютерные вирусы и антивирусные программы - Защита от утечки информации по техническим каналам - Организационно-правовое обеспечение ИБ <p>должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основные методы защиты от несанкционированного доступа. - Основные приемы защиты от несанкционированного доступа. - Особенности закладок и защита от воздействия закладок. - Пакеты антивирусных программ. - Шифрование методом перестановки. - Защита информации от копирования. - Защита программ от дисассемблирования. - Защита программ в оперативной памяти. - Приемы работы с защищенными программами. 	38
ОП.13	<p>В результате изучения вариативной части цикла обучающийся должен по дисциплине <u>Технические средства информации</u> знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и типовые узлы средств вычислительной техники; - состав типовых технических средств информатизации; - основные принципы работы и технические характеристики средств 	68

	<p>информатизации и перспективы их развития;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выбирать и использовать типовые технические средства информатизации; – конфигурировать технические средства, обеспечивать их аппаратную совместимость; – выбирать рациональную конфигурацию в соответствии с решаемой задачей. 	
ОП.14	<p>– В результате изучения вариативной части цикла по дисциплине <u>Информационные технологии в сельском хозяйстве</u> обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о перспективах развития и применения информационных, компьютерных и мультимедийных технологий в сельском хозяйстве; • о концептуальных основах развития информационных, компьютерных и мультимедийных технологий; • о составе, характеристиках и назначении аппаратных средств в информационно-компьютерных и мультимедийных технологиях; • о возможностях и особенностях общесистемного и специального программного обеспечения для сельского хозяйства; • о компьютерных и мультимедийных программах, информационных системах и комплексах для сельского хозяйства, их назначении, перспективах развития. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • цели, задачи и основные направления развития информационных, компьютерных и мультимедийных технологий в сельском хозяйстве; • классификацию, назначение и пути развития компьютерных и мультимедийных технологий в сельском хозяйстве; • основы обработки информационного контента средствами компьютерных и мультимедийных технологий в сельском хозяйстве; • особенности разработки прикладных программ, ведения программной документации в развитии сельского хозяйства; • сущность и содержание алгоритмизации задач обучения и научных исследований; • назначение и возможности глобальных и локальных компьютерных и мультимедийных сетей и телекоммуникаций; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять формализацию типовых профессиональных и научных задач; • работать с текстовыми процессорами, электронными таблицами, базами данных, поисковыми системами, информационными системами, правовыми и консультационными системами в сельском хозяйстве; • выполнять работу пользователя, администратора сетей и программиста в прикладных системах предметной области основной специальности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основами применения компьютерной и мультимедийной техники и информационных технологий в сельском хозяйстве; • методами анализа и сравнения компьютерных программ отраслей сельского хозяйства; • методами проведения научных исследований с применением ПК, специализированного ПО. 	92
ПМ.00	Профессиональные модули	544
ПМ.01	В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>Обработка отраслевой информации</u> обучающийся должен уметь:	130

- работать с каталогами и файлами в операционной системе MS DOS;
- работать с каталогами и файлами в операционной оболочке Norton Commander
- работать с окнами и справочной системой в операционной системе Windows;
- работать со стандартными программами Windows;
- работать в электронных таблицах, обрабатывать табличные данные;
- использовать функции и строить графики в MS Excel;
- создавать вложенные функции и работать с массивами в MS Excel;
- анализировать данные и создавать сводные таблицы в MS Excel;
- выполнять сортировку и фильтрацию в MS Excel;
- выполнять подбор параметра и поиск решения в MS Excel;
- решать системы линейных уравнений и строить графики математических функций в MS Excel;
- работать с системами управления базами данных;
- создавать, сохранять, данные в MS Access;
- выполнять сортировку и фильтрацию, создавать запросы и формы, конструировать отчеты в MS Access;
- работать с информацией в локальных компьютерных сетях;
- выполнять поиск информации в сети Интернет;
- работать с электронной почтой;
- создавать анимированные рисунки и трехмерные изображения с использованием возможностей Paint.Net;
- создавать различные анимационные эффекты, осуществлять имитацию природных явлений, создавать рамки, выполнять фотомонтаж средствами Adobe Photoshop CS5;
- выполнять простановку размеров, вспомогательные построения, построение фасок и скруглений, использовать симметрию, выполнять штриховку в КОМПАС -3D LT V10;
- создавать схемы ЛВС с помощью возможностей программы Microsoft Visio;
- вводить данные об организации, заполнять справочники в 1С: Предприятие;
- вводить минимальные сведения о работниках предприятия, о деловых партнерах предприятия, начального сальдо по счетам бухгалтерского учета;
- формировать оборотно-сальдовую ведомость;
- составлять первичные документы (приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение, авансовый отчет, счет, счет-фактура, поступление товаров и услуг);
- создавать конфигурацию, пользовательский интерфейс и справочники;
- выполнять построение графиков в MathCAD;
- выполнять действия над матрицами в MathCAD;
- решать алгебраические уравнения в математическом пакете MathCAD;
- осуществлять запись звуков, синтез звуков, вставку аудио, видео, аудио из видео в программе Adobe Audition;
- осуществлять синхронизацию и микширование записей, удаление вокала в программе Adobe Audition 1.5;
- осуществлять подготовку к захвату и монтажу видео;
- настраивать панель инструментов, временную шкалу проекта и режимы: Просмотр сценария, Мастер видео;
- осуществлять монтаж видео: вид временной метки, визуализацию звука, панель параметров,

- осуществлять нарезку видео;
 - выполнять работу с клипами;
 - добавлять анимацию, музыку, эффекты и переходы;
 - работать с диспетчером библиотек;
 - осуществлять вставку субтитров в проект;
 - конвертировать аналоговые форматы динамического и статического информационного содержания в цифровые;
 - создавать профессиональный сайт с использованием возможностей конструктора сайтов Jimdo.com;
 - наполнять профессиональный сайт содержанием с использованием возможностей бесплатного конструктора сайтов Jimdo.com;
 - добавлять виджеты на сайт с использованием возможностей бесплатного конструктора сайтов Jimdo.com;
 - добавлять различные элементы на страницы своего сайта в конструкторе: таблицы, файлы, формы и т.д.;
 - редактировать и настраивать сайт;
 - создавать сайт на Joomla;
 - выполнять установку плагинов, применять дизайна оформление сайта на Joomla;
 - выполнять загрузку файла Joomla на хостинг;
- знать:
- основы работы с каталогами и файлами в операционной системе MS DOS;
 - основы работы с каталогами и файлами в операционной оболочке Norton Commander;
 - основы работы с окнами и справочной системой в операционной системе Windows;
 - основы работы со стандартными программами Windows;
 - основы работы в электронных таблицах, обрабатывать табличные данные;
 - категории функций в MS Excel;
 - анализ данных в MS Excel;
 - сводные таблицы в MS Excel;
 - сортировку и фильтрацию в MS Excel;
 - подбор параметра и поиск решения в MS Excel;
 - основы работы с системами управления базами данных;
 - создание, сохранение, данных в MS Access;
 - сортировку и фильтрацию в MS Access;
 - создание запросов и форм в MS Access;
 - конструирование отчетов в MS Access;
 - локальные компьютерные сети;
 - поиск информации в сети Интернет;
 - работу с электронной почтой;
 - точные вычисления и численные методы в Mathcad;
 - назначение и область применения программ экономической обработки информации на примере 1С Предприятие;
 - назначение технологической платформы и конфигурации;
 - основные функциональные компоненты 1С: Предприятие;
 - компоненты 1С: Предприятие и типовые операции;
 - Справочники, Контрагенты, Физические лица;
 - основные документы 1С:Предприятия;
 - концепцию системы, конфигурируемость, объекты конфигурации;
 - командный интерфейс, дерево объектов конфигурации, палитру свойств,

	<p>интерфейс приложения, встроенный язык, объекты конфигурации, свойства и модули конфигурации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы работы и интерфейс системы автоматизированного проектирования КОМПАС 3D; • основы работы и интерфейс программы Paint.Net; • интерфейс программы и основы работы в Microsoft Visio 2010; • интерфейс программы и основы работы в Adobe Photoshop CS5; • основы редактирования и эффекты в программе Adobe Audition; • основы работы с видео редакторами; • назначение и интерфейс программы Uliad VideoStudio; • основы создания и виды Web-сайтов, конструкторов сайтов; • основы создания профессионального сайта с использованием возможностей бесплатного конструктора сайтов Jimdo.com; • основы создания и администрирования профессионального сайта на Joomla; • современные системы конструирования Web-сайтов; 	
МДК.01.01	Обработка отраслевой информации	130
ПМ.02	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности</u> обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать экономическую информацию; – работать с профессиональными инструментальными средствами; – составлять универсальное техническое задание ; – читать техническую документацию; – оформлять отчет проверки. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перспективные средства и методы сбора информации в мире; – , экономические основы ; – семиуровневая модель и перспективные средства передачи данных; информационные потоки на предприятии; – современные технологии в проведении измерений; 	115
МДК.02.01	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	115
ПМ.03	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности</u> обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы языка SQL; - управлять базами данных в СУБД; - направления развития концепций и систем обработки данных <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы языка SQL; - управление базами данных в СУБД; - направления развития концепций и систем обработки данных; 	110
МДК.03.01	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	110
ПМ.04	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>Обеспечение проектной деятельности</u> обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уметь: Осуществлять контроль целей и задач проекта; средств достижения целей и задач. – Расставлять приоритеты с точки зрения срочности и важности в процессе проектирования. 	117

- Составлять личный план - тайминг проекта.
 - Составлять альтернативные проекты.
 - Создавать ИСР на основе фаз и жизненного цикла.
 - Описывать организационную структуру консалтинговой компании
 - Составлять деревья проектных операций
 - Определять границы проекта
 - Примеры сетевого графика взаимодействия с Заказчиком. Классификацию проектов по А.С. Сиденко.
 - Классификацию проектов по СаймонХайнес
 - Создавать шаблон иерархической структуры работ с несколькими ответвлениями, разбитыми до уровня пакетов работ
 - Создавать взаимосвязи процессов управления содержанием проекта
 - Составлять расписание проекта в виде диаграммы Гантта
 - Описывать сетевую модель технологии выполнения работ
 - Создавать расписание проекта в виде диаграммы Гантта в MS ProjectExpert
 - Описывать матрицы ответственности проекта
 - Описывать матрицы подотчетности проекта
 - Закреплять ответственности в проекте для отдела информационных технологий.
 - Закреплять ответственности в проекте отдела закупок
 - Разрабатывать бюджеты расходов
 - Определять статьи расходов и доходов для различных типов базового плана
 - Графические изображать базовый план
 - Разрабатывать расписание проекта
 - Отображать миграции риска в матрице вероятности и последствий
- знать:
- Правила контроля целей и задач проекта; средства достижения целей и задач.
 - Правила расстановки приоритетов с точки зрения срочности и важности в процессе проектирования.
 - Принцип составления личного план - тайминга проекта.
 - Принцип составления альтернативного проекта.
 - Правила создания ИСР на основе фаз и жизненного цикла.
 - Организационную структуру консалтинговой компании
 - Правила составления дерева проектных операций
 - Принципы границы проекта
 - Примеры сетевого графика взаимодействия с Заказчиком. Классификацию проектов по А.С. Сиденко.
 - Классификацию проектов по СаймонХайнес
 - Шаблон иерархической структуры работ с несколькими ответвлениями, разбитыми до уровня пакетов работ
 - Общую характеристику проектов внедрения информационных систем
 - Принцип создания взаимосвязи процессов управления содержанием проекта
 - Расписание проекта в виде диаграммы Гантта
 - Сетевую модель технологии выполнения работ
 - Расписание проекта в виде диаграммы Гантта в MS ProjectExpert
 - Матрицы ответственности проекта
 - Матрицы подотчетности проекта
 - Правила и принципы закрепления ответственности в проекте для отдела

	<p>информационных технологий.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Правила и принципы закрепления ответственности в проекте отдела закупок - Классификацию оценок стоимости проекта - Процессы разработки бюджета расходов - Правила и принципы разработки бюджета расходов - Определение статей расходов и доходов для различных типов базового плана - Графические изображения базового плана - Разработка расписания проекта - Отображение миграции риска в матрице вероятности и последствий 	
МДК 04.01	Обеспечение проектной деятельности	117
ПМ.05	<p>В результате изучения вариативной части профессионального модуля <u>Основы предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве</u> обучающийся должен:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять подготовку почвогрунта и посадочного материала к посеву и посадке; - производить посев, высадку рассады овощных культур; - осуществлять мероприятия по уходу за рассадой в теплице; - осуществлять мероприятия по уходу за овощными растениями в теплице; - осуществлять мероприятия по уходу за овощными растениями в открытом грунте; - осуществлять мероприятия по содержанию кроликов; - осуществлять мероприятия по содержанию птицы; - выполнить кормление бройлеров и взрослого поголовья с/х птицы. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию и способы выращивания овощных культур; - общие закономерности роста и развития овощных растений, их биологические особенности; - конструкционные особенности сооружений защищенного грунта; - способы обогрева сооружений защищенного грунта; - состав и использование почвенных смесей; - особенности использования капельного орошения в теплицах; - технологические приемы выращивания овощей в сооружениях защищенного и открытого грунта; - классификацию пород и способы выращивания кроликов и сельскохозяйственной птицы; - общие закономерности роста и развития кроликов, сельскохозяйственной птицы, их биологические особенности; - устройство и оборудование птичника по выращиванию цыплят бройлеров напольным и клеточным способом; - конструкционные особенности сооружений по выращиванию кроликов; - основы рационального кормления с/х птицы и кроликов, классификация кормов; - технологические приемы выращивания бройлеров при напольном и клеточном способе содержания; - технологические приемы производства пищевого яйца при клеточном способе содержания кур несушек; - профилактику и лечение заболеваний птиц и кроликов; 	72
МДК 05.01	Основы растениеводства и животноводства	72

Создание ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве производится на основании формирования на базе ГБПОУ КК «БАК» - ГУ КК "Учебно-методический центр развития личных подсобных хозяйств" согласно постановления главы администрации Краснодарского края № 992 от 19.10.2007 г. и в рамках реализации Закона Краснодарского края от 07.06.2004 г. № 721-КЗ "О государственной поддержке развития личных подсобных хозяйств на территории Краснодарского края" и включает в себя 54 часа теоретических занятий за счет вариативной части учебной нагрузки.

На основании регионального компонента и требований работодателей введены следующие дисциплины:

- ОГСЭ.05 Основы бюджетной грамотности;
- ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи;
- ОГСЭ.07 Основы этики;
- ОП.10 Компьютерные сети. Интернет технологии;
- ОП.11 Метрология, стандартизация и сертификация;
- ОП.12 Информационная безопасность
- ОП. 13 Технические средства информации
- ОП. 14 Информационные технологии в сельском хозяйстве
- ПМ.05 Основы предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве
- МДК 05.01 Основы растениеводства и животноводства

Перечень кабинетов, лабораторий и др. сформирован с учетом профиля подготовки специалистов.

Консультации для студентов проводятся в объеме из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе и для обучающихся на базе основного общего образования. Время и формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные и т.п.) определяются преподавателем по согласованию с учебной частью, согласно п. 7.12 Федерального государственного образовательного стандарта.

Формы проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения, периодичность и форма проведения промежуточной аттестации обучающихся планируется с учетом отсутствия экзамена или дифференцированного зачета за каждый семестр при освоении дисциплины в течение нескольких семестров с использованием накопительной системы оценки знаний. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля. Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация за каждый семестр, как правило, не планируется. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 72 часа (2 недели) в году, на третьем курсе – 36 часов (1 неделя). Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводят в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Так как дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, выделение времени на подготовку к экзамену не требуется, и проводятся на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Количество экзаменов (в том числе квалификационных) не превышает 8, а зачетов (в том числе дифференцированных) - 11 в каждом учебном году, не считая физической культуры.

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика дипломного проекта обязательно должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников. Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломной работы или дипломного проекта, разрабатывается государственной аттестационной комиссией, утверждается директором колледжа. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты,

выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В ходе защиты дипломной работы или проекта членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты дипломной работы или проекта, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение студентом компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена. Студентам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную итоговую аттестацию, колледжем выдаются документы установленного образца.

При реализации ППССЗ в части основной и вариативной составляющей ее по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) выполняются следующие требования:

– Требования к организации учебной и производственной практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико – ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Как правило, учебные практики проходят в учебных мастерских и спецлабораториях колледжа.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Базами производственной практики для обучающихся по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) являются:

Брюховецкий район:

- УКК «Учебно-методический центр развития
- ЛПХ»
- ЗАО «Брюховецкий МКК»
- ЗАО «Брюховецкагропромэнерго»
- ЗАО «Брюховецкагрохим»
- ЗАО «Лебяжье-Чепигинское»
- ЗАО «Победа»
- ОАО «Брюховецкая СПСТК»
- ОАО «ЗИП-Бытприбор»
- ОАО «Брюховецкаярайгаз»
- ОАО «Нива Кубани»
- ООР «КубаньСтройСервис»
- ООР «Проект»
- ООО «Брюховецкий хлебозавод»

- ООО «Брюховецкое водопроводное хозяйство»
- ООО «Микс-Лайн»
- ООО «Натуральные продукты»
- ООО «УПХ «Брюховецкое»
- ООО «Южная Корона – БКЗ»
- Филиал ООО «Конкорд»

Выселковский район

- ЗАО «Агрофирма имени Ильича»

Каневской район

- ЗАО «Каневскагропромэнерго»
- ЗАО Племзавод «Колос»
- ЗАО «Дружба»
- ЗАО «Каневское ДРСУ»
- ООО Мясоптицекомбинат «Каневской»
- ООО фирма «Калория»

Кореновский район:

- Филиал ОАО «НЭСК-электросети Кореновскэлектросеть»

г. Краснодар:

- ООО «Первая Строительная Компания»
- ООО «Спецмонтаж»

Крыловской район:

- ООО «Крыловскагропромэнерго»

Ленинградский район:

- ОАО «Имени Ильича»

Павловский район:

- ЗАО «Юбилейное»
- СПК «Россия»

Приморско-Ахтарский район:

- ЗАО СС «ПЗ «Бейсуг»
- Филиал РАО «НЭСК-электросети Приморско-Ахтарскэлектросеть»

Славянский район:

- ООО «ЖКХ «Возрождение»
- ООО «Теплосети»
- ООО «Универсал Электромонтажник»
- ООО ПКФ «Риал»

Тимашевский район:

- ЗАО «Энергетик»
- ЗАО САФ «Искра»
- ЗАО САФ «Русь»
- ОАО «Монтажник»
- ОАО «Хлеб Кубани»
- ООО «Ремстройэнерго»
- ООО «Сигнал»
- ООО «Тимашевский элеватор»
- ООО «Коммунальник»
- ООО «Регион Энерго Сервис»
- Филиал ОАО «АТЭК» Тимашевские тепловые сети»
- Филиал ОАО «Кубаньэнерго» Тимашевские электрические сети

- Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

– Требования к учебно – методическому и информационному обеспечению образовательного процесса

Реализация основной образовательной программы подготовки техников – программистов обеспечивается допуском каждого студента к базам данных и библиотечным фондом, по

содержанию соответствующим полному перечню дисциплин ППССЗ по данной специальности из расчета обеспеченности учебниками и учебно – методическими пособиями не менее 0,5 экземпляра на одного студента, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий – теоретическим, лабораторно – практическим, курсовому проектированию, учебным и производственным практикам, а также наглядными пособиями, аудиторно -, - видео – и мультимедийными материалами. Обеспеченность циклов дисциплин учебного плана по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) приводится в Карте обеспеченности учебной литературой специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) в приложениях.

В читальном зале библиотеки установлены 5 компьютеров с выходом в интернет.

Учебные пособия и методические указания, изданные преподавателями и рекомендуемые студентам, находятся при кабинетах и лабораториях с использованием бумажных и электронных носителей.

К другим информационным ресурсам, обеспечивающими образовательную программу, относятся подобранные преподавателями специальная и научная литература, находящаяся при кабинетах и лабораториях и предоставляемая в распоряжение студентов, что дает им возможность заниматься опытнической и исследовательской работой, участвовать в конкурсах различных уровней. В распоряжении студентов и преподавателей находятся компьютерных 9 классов с web и файл – сервисом, на котором находятся Учебно – методические материалы в электронном виде. Классы подключены к локальной компьютерной сети ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж», имеющей выход в интернет.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- социально- экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- документационного обеспечения управления;
- теории информации;
- операционных систем и сред;
- архитектуры электронно- вычислительных машин и вычислительных систем;
- безопасности жизнедеятельности;

Лаборатории:

- обработки отраслевой информации;
- разработки, внедрения и адаптации программного обеспечения отраслевой направленности.

Спортивный комплекс:

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- спортивный зал;
- стрелковый тир.

Залы:

- актовый зал;
- библиотека;
- читальный зал с выходом в сеть Интернет.

– Требование к материально – техническому обеспечению образовательного процесса

ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж» учреждение, реализующие основную профессиональную образовательную программу по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Согласно учебного плана ППССЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям) теоретические, лабораторно – практические занятия, учебные практики, а также учебно-исследовательская работа студентов проводятся в учебных кабинетах и специально оборудованных лабораториях, мастерских и других помещениях. Все они оборудованы специализированными установками, приборами, которые обеспечивают изучение методов, оборудования и технологий по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК

Индекс дисциплины, профессионального модуля, практики	Наименование циклов и программ	Номер приложения, содержащего программу ППСЗ
1	2	3
ОУД	Общеобразовательный цикл Базовые дисциплины	
ОУД.б.01	Русский язык	1
ОУД.б.02	Литература	2
ОУД.б.03	Иностранный язык	3
ОУД.б.04	История	4
ОУД.б.05	Физическая культура	5
ОУД.б.06	ОБЖ	6
ОУД.б.07	Химия	7
ОУД.б.08	Обществознание (вкл.Экономику и право)	8
ОУД.б.09	Биология	9
ОУД.б.10	География	10
ОУД.б.11	Экология	11
ОДП	Общеобразовательный цикл Профессиональные дисциплины	
ОДП.12	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	12
ОДП.13	Информатика	13
ОДП.14	Физика	14
УД	Дополнительные учебные дисциплины	
УД.д.15	Кубановедение	15
*	Индивидуальный проект	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01	Основы философии	16
ОГСЭ.02	История	17
ОГСЭ.03	Иностранный язык	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	19
ОГСЭ.05	Основы бюджетной грамотности	20
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	21
ОГСЭ.07	Основы этики	22
ЕН	Математический и общий естественно-научный цикл	
ЕН.01	Математика	23
ЕН.02	Дискретная математика	24
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Экономика организации	25
ОП.02	Теория вероятностей и математическая статистика	26
ОП.03	Менеджмент	27
ОП.04	Документационное обеспечение управления	28
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	29
ОП.06	Основы теории информатики	30
ОП.07	Операционные системы и среды	31
ОП.08	Архитектура электронно-вычислительных машин и вычислительные системы	32
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	33
ОП.10	Компьютерные сети. Интернет технологии	34
ОП.11	Метрология, стандартизация и сертификация	35

ОП.12	Информационная безопасность	36
ОП.13	Технические средства информатизации	37
ОП.14	Информационные технологии в сельском хозяйстве	38
ПМ	Профессиональные модули	
ПМ.01	Обработка отраслевой информации	39
МДК.01.01	Обработка отраслевой информации	40
УП.01	Учебная практика	41
ПМ.02	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	42
МДК.02.01	Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	43
ПП.02	Производственная практика	44
ПМ.03	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	45
МДК.03.01.	Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	46
ПП.03	Производственная практика	47
ПМ.04	Обеспечение проектной деятельности	48
МДК.04.01	Обеспечение проектной деятельности	49
УП.04	Учебная практика	50
ПМ.05	Основы предпринимательской деятельности в сельском хозяйстве	51
МДК.05.01	Основы растениеводства и животноводства	52
УП.05	Учебная практика	53
ПДП	Преддипломная практика	54

Программы, перечисленные в перечне, размещены в приложениях.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППСЦЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 09.02.05 ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА (ПО ОТРАСЛЯМ),

В соответствии с приказом ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 года № 1003 и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» оценка качества обучающимся ППСЦЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

6.1. Контроль, и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных общих компетенций.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов колледжа, обучающихся по ФГОС в ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж».

В соответствии с требованиями ФГОС и рекомендациями ППСЦЗ по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают в себя: комплекты тестов и билетов по соответствующим дисциплинам и профессиональных модулей, контрольные вопросы для лабораторных и практических работ, примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень форсированности компетенций обучающимися.

Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен (Э), экзамен квалификационный (Эк), зачет дифференцированный (ДЗ) и текущего контроля: контрольный урок, тест, защита реферата, защита презентации, защита практической (лабораторной) работы, выполнение расчетно – графической работы, курсовой работы (проекта) и др.

6.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены образовательным учреждением на основании программы государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968), Федеральными государственными стандартами СПО по специальностям, Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Уставом колледжа,, «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ КК «БАК»

6.3. Организация государственной итоговой аттестации студентов колледжа

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта определяются Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников. Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта, разрабатывается государственной экзаменационной комиссией,

утверждается директором колледжа. К государственной (итоговой) аттестации допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В ходе защиты дипломного проекта членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты дипломного проекта, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение студентом компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы. Студентам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, колледжем выдаются документы установленного образца.

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рабочие программы дисциплин.
2. Рабочие программы профессиональных модулей и практик.
3. Комплекты оценочных средств.
4. Учебный план.
5. Опросные листы (1,2,3) – образцы.
6. Соглашение о сотрудничестве.
7. Карты обеспеченности литературой.
8. Сведения о материально – техническом обеспечении.
9. Кадровое обеспечение специальности

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ 1

Название предприятия _____

Адрес, телефон: _____

Дата проведения интервью: _____

Фамилия интервьюера, подпись: _____

Для разработки нового поколения государственных образовательных стандартов СПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), необходимо учесть Ваше мнение - мнение компетентного специалиста в данной профессиональной сфере об основных видах профессиональной деятельности и составе компетенций выпускников учреждений СПО.

Участие в нашем исследовании добровольное. Очень хотелось бы, чтобы Ваши ответы были откровенными. Если Вы не захотите отвечать на какой-то вопрос, скажите об этом, и мы перейдем к следующему. Заранее благодарим Вас за сотрудничество.

1. Действующие в настоящее время государственные образовательные стандарты СПО во многом не отвечают требованиям, предъявляемым к выпускникам работодателями? Вы согласны с этим утверждением?

- a. Да.
- b. Нет.
- c. Затрудняюсь ответить.
- d. Отказываюсь отвечать.

2. Каким именно требованиям работодателей чаще всего не отвечает выпускник учреждения СПО?

3. Если бы Вам надо было выбрать на должность техника-программиста, выпускника УСПО на основании владения им только одной профессиональной функцией (остальные освоит в процессе дальнейшей работы), какую профессиональную функцию представителя указанной должности Вы посчитали главной?

4. Перечислите, пожалуйста, основные должностные обязанности выпускника УСПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), претендующего на должность механика программиста

5. Какая из перечисленных в предыдущем ответе обязанностей может быть выделена в отдельную должность?

6. Какие виды профессиональной деятельности приходится осваивать выпускнику УСПО по специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям), непосредственно на рабочем месте (этому не учили в УСПО)?

ТРЕХСТОРОННЕЕ СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров

ст. Брюховецкая

«12» января 20 15 г.

Муниципальное образование Брюховецкий район
Краснодарского края (далее – «Муниципальное образование»), в лице
Главы МО Мусатова Владимира Викторовича,
(Ф.И.О. Главы МО)
действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем **Первая сторона**, ИП Тербунов Е.В.
«Формальная техника» Брюховецкий район
(наименование предприятия (организации), наименование района)
(далее – «Предприятие»), в лице руководителя
Тербунова Евгения Васильевича,
(должность и Ф.И.О. руководителя организации (предприятия)),
действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем **Вторая сторона**, государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
«Брюховецкий аграрный колледж», (далее – «Колледж») в лице директора
Югова Анатолия Викторовича, действующего на основании Устава,
именуемое в дальнейшем **Третья сторона**, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на повышение качества подготовки и трудоустройства специалистов и работников квалифицированного труда, в соответствии с решениями Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае созданного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края 24 августа 2010 года № 730 «О создании Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Соглашение определяет виды, основные направления и организационные формы сотрудничества, развития социального партнерства, регламентирует условия и порядок взаимодействия Сторон в рамках своих полномочий и компетенций.

1.3. Стороны взаимодействуют по вопросам, возникающим в процессе реализации данного Соглашения, принимают по ним согласованные решения, и

при необходимости могут заключать договоры, создавать совместные рабочие и экспертные комиссии.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Стороны обязуются:

2.1. Муниципальное образование:

- проводит мониторинг подготовки квалифицированных кадров рабочих и специалистов по специальностям «Колледжа»;
- информирует представителей Сторон о проводимых учебно-методических семинарах, совещаниях, курсах повышения квалификации, научно-практических конференциях, конгрессно-выставочных мероприятиях;
- информирует представителей Сторон о потребности в подготовке кадров и перспективах развития отраслей Краснодарского края;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, конкурсах профессионального мастерства;
- обеспечивает участие специалистов муниципального образования в согласовании программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям «Колледжа», учебно-методической документации, проведении итоговой аттестации обучающихся «Колледжа»;
- содействует развитию материально-технической базы «Колледжа» с учетом требований современного производства.

2.2. Предприятие:

- информирует Стороны о текущей и перспективной потребности в подготовке и повышении квалификации кадров;
- участвует в мероприятиях по профориентации обучающихся «Колледжа»;
- предоставляет места для прохождения производственной, (преддипломной) практики обучающихся «Колледжа», закрепляет за практикантами наставников, обеспечивает условия для выполнения программы производственной практики;
- предоставляет возможность для стажировки на предприятии педагогических работников «Колледжа»;
- содействует трудоустройству, организации стажировки выпускников «Колледжа»;
- участвует в разработке программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям «Колледжа», профиль подготовки которых соответствует направлению деятельности «Предприятия», учебно-методической документации, квалификационных требований к выпускникам «Колледжа»;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, конкурсах профессионального мастерства с участием представителей «Колледжа»;
- участвует в работе Государственной аттестационной комиссии при проведении итоговой аттестации обучающихся «Колледжа».

2.3. Колледж:

- обеспечивает подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, с учетом потребностей рынка труда Краснодарского края;

- информирует Стороны о направлениях и реализуемых программах подготовки и повышения квалификации специалистов и кадров массовых профессий;

- по согласованию Сторон корректирует содержание основной образовательной программы подготовки кадров с учетом внедрения современных производственных технологий;

- использует в учебном процессе современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие формированию у обучающихся системы знаний, практических умений, необходимых для профессиональной деятельности, развития творчески активной, социально-адаптированной личности;

- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, обучающих семинарах, проводит конкурсы профессионального мастерства для обучающихся с участием представителей Сторон;

- по согласованию Сторон разрабатывает краткосрочные программы повышения квалификации и подготовки кадров массовых профессий;

- согласовывает с «Предприятием» содержание программ производственных практик, стажировок и направляет обучающихся для ее прохождения в установленные календарные сроки;

- оказывает работникам «Предприятия» – руководителям производственной практики обучающихся методическую помощь в организации и проведении практик;

- информирует «Муниципальное образование» о результатах выполнения данного Соглашения.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе реализации исполнения обязательств по настоящему Соглашению, Стороны назначают по одному ответственному лицу.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сроком на три года и является пролонгированным, если ни одна из сторон не заявит о желании его расторгнуть.

3.4. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения путем переговоров между собой.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение является рамочным и не накладывает на Стороны финансовых и юридических обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по согласованию сторон или по инициативе одной из сторон с уведомлением о намерении его расторгнуть не менее чем за один месяц.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Первая сторона	Вторая сторона	Третья сторона
<u>Администрация</u> <u>муниципального образования</u> <u>Ваня Брюховской р-н</u> Адрес: <u>ст. Брюховская</u> <u>Краснодарского края</u> <u>ул. Красная, 211</u>	<u>И.В. Горбунов</u> <u>«Даринская техника»</u> <u>Брюховского р-на</u> Адрес: <u>ст. Брюховская</u> <u>Краснодарского края</u> <u>ул. Фильмса, 114</u>	ГБПОУ КК «БАК» Адрес: 352750, Краснодар- ский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200
Телефон: <u>8(86156) 32-0-33</u> Факс: <u>8(86156) 32-0-33</u>	Телефон: <u>8(918) 99 03 504</u> Факс: _____	Телефон: 8 (86156) 2-03-30 Факс: 8 (86156) 2-20-49
Глава МО <u>Мусагов</u> 	<u>Руководитель</u> <u>И.В. Горбунов</u> 	Директор <u>А.В. Югов</u> 
" 12 " <u>января</u> 2015 г.	" 12 " <u>января</u> 2015 г.	" 12 " <u>января</u> 2015 г.

**Карта обеспеченности учебной литературой
ГБПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж»
Специальности 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)**

Наименование специальности и дисциплин, входящих в образовательную программу	Автор и название издания	Год издания	Издательство	Количество экземпляров в библиотеке	
Общеобразовательная подготовка					
Русский язык	Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык.	2013	Академия	68	
	Воителева Т.М. Русский язык. Сборник упражнений.	2015	Академия	10	
Литература	Литература: в 2ч. Под ред. Г.А. Обернихиной.	2012	Академия	68	
	Литература: Практикум/ Под ред. Г.А. Обернихиной: Учеб. пособ.	2012	Академия	15	
Иностранный язык	Планета английского: Учебник английского языка для учреждений СПО /Под ред. Г.Т.Бескорвайной и др.	2015	Академия	63	
	Кравченко А.П. Немецкий язык для колледжей.	2015	Феникс	5	
История	Артемов В.В. История.	2011	Академия	68	
Физическая культура	Решетников Н.В. Физическая культура. Учебник.	2015	Академия	6	
Основы безопасности жизнедеятельности	Косолапова Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности.	2014	Академия	68	
				68	
Химия	Габриелян О.С. Химия для профессий и специальностей технического профиля.	2013	Академия	68	
География	Баранчиков Е.В. География. – Учебник для СПО.	2017	Академия	20	
Математика: алгебра и начало математического анализа, геометрия	Башмаков М.И. Математика: Учебник.	2013	Академия	68	
	Башмаков М.И. Математика. Задачник.	2014	Академия	10	
Информатика	Цветкова М.С. Информатика и ИКТ: Учебник.	2012	Академия	30	
Физика	Дмитриева В.Ф. Физика: Учебник.	2012	Академия	68	
Основы бюджетной грамотности				68	
Основы этики				68	
Основы теории информации	Хохлов Г.И. Основы теории информации.	2014	Академия	50	
Операционные системы и среды	Партыка Т.Л. Операционные системы, среды и оболочки.	2014	Академия	50	
Обществознание	Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: Учебник.	2013	Академия	56	

	Важенин А.Г. Обществознание. Контрольные задания.	2014	Академия	5	
	Важенин А.Г. Обществознание. Практикум.	2014	Академия	5	
Биология	Константинов В.М. Биология: Учебник.	2013	Академия	30	
Экология				56	
Кубановедение	Кубановедение. Кубань в XX – начале XXI века. История. Люди. Общество: Учеб. пособ.	2015	Ред. А.А. Зайцева - Краснодар	5	
Иностранный язык				56	
Экономика организации	Грибов В.Д. и др. Экономика организации (предприятия).	2013	КноРус	56	
Теория вероятностей и математическая статистика	Спирин М.С., Спирин П.А. Теория вероятности и математическая статистика.-М.: Академия, 2017	2017	Академия	50	
Операционные системы и среды	Партыка Т.Л. Операционные системы, среды и оболочки.-М.: Академия, 2014	2014	Академия	25	
Архитектура ЭВМ и ВС	Синкевич А.В. Архитектура ЭВМ и вычислительные системы.-М.: Академия, 2015	2015	Академия	25	
Безопасность жизнедеятельности	Общевоинские уставы Вооруженных сил РФ.-Ростов н/Д.: Феникс 2016	2016	Феникс	56	
Основы философии				23	
История				23	
Иностранный язык				23	
Дискретная математика	Спирин М.С., Спирин П.А. Дискретная математика. Учебник.	2012	Академия	23	
Теория вероятностей и математическая статистика	Спирин М.С., Спирин П.А. Теория вероятности и математическая статистика.	2012	Академия	23	
Менеджмент	Драчева Е.Л. Менеджмент.	2014	Академия	23	
Документационное обеспечение управления	Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления Практикум.	2014	Академия	10	
	Пшенко А.В. Документационное обеспечение управления.	2017	Академия	23	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.	2013	Академия	23	
Метрология, стандартизация и сертификация	Шишмарев В.Ю. Метрология, стандартизация и сертификация.	2017	Академия	23	
Технические средства информации	Гребенюк Е.И., Гребенюк Н.А. Технические средства информатизации.	2011	Академия	23	
Иностранный язык				34	
Русский язык и культура				34	

речи					
Компьютерные сети. Интернеттехнологии	Олифер В.Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы: Учебник.	2016	Питер	24	
	Максимов Н.В. Современные информационные технологии.	2012	ФОРУМ	10	
Информационная безопасность	Васильков А.В. Информационные системы и их безопасность	2012	ФОРУМ	5	
	Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей.-М.: ФОРУМ, 2012				
Информационные технологии в с/х					
Обработка отраслевой информации	Калабухова Г.В., Титов В.М. Компьютерный практикум по информатике. Офисные технологии.-М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2013	2013	ФОРУМ-ИНФРА-М	10	
	Горнец Н.Н., Рошин А.Г. ЭВМ и периферийные устройства. Устройства ввода-вывода.-М.: Академия, 2013	2013	АКАДЕМИЯ	5	
	Лишин Л.Г., Попов О.Б. Запись цифровых аудио- и видеосигналов.	2013	Горячая линия - Теленком	5	
	Остроух А.В. Ввод и обработка цифровой информации.	2014	Академия	25	
Основы растениеводства и животноводства	Федотова В.А. Растениеводство.	2015	Лань	11	
	Кирюшин В.И. Агротехнологии.	2015	Лань		
	Фурсова А.К. Растениеводство. Лабораторно-практические занятия.	2013	Лань		
	Фурсова А.К. Растениеводство. Лабораторно-практические занятия.	2013	Лань		
	Наумкин В.Н. Технология растениеводства.	2014	Лань		
	Фирсов И.П. Практикум по технологии производства продукции растениеводства.	2014	Лань		
	Чикалев А.И. Основы животноводства.	2015	Лань	8	
Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности	Олифер В.Г. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы: Учебник.-СПб: Питер, 2016	2016	Питер	25	
	Фуфаев Д.Э. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем.	2014	Академия	3	
Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	Гагарина Л.Г., Кокорева Е.В., Виснадул Б.Д. Технология разработки программного обеспечения.	2015	ИНФРА-М	12	
	Фуфаев Э.В. Пакеты прикладных программ.-М.: Академия, 2014	2014	Академия	11	
Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности	Гагарина Л.Г., Кокорева Е.В., Виснадул Б.Д. Технология разработки программного обеспечения.-М.: ИНФРА-М, 2015	2015	ИНФРА-М	17	
	Фуфаев Э.В. Пакеты прикладных программ.	2014	Академия	17	
Обеспечение проектной деятельности	Перерва А.Д. Путь IT-менеджера. Управление проектной средой и IT проектами.	2016	Питер	25	

	Попов Ю.И. Управление проектами. Учеб. пособ.-М.: ИНФРА-М, 2015	2015	ИНФРА-М	9	

Сведения о материально – техническом оснащении учебных кабинетов и лабораторий специальности

09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)

№ п/п	Наименование дисциплин (модулей)	Наименование оборудованных учебных кабинетов и лабораторий для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования			Фактический адрес учебных кабинетов и объектов
	Основы социологии и политологии	Кабинет социально-экономических наук Оборудование: телевизор, видеомэгнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010
	Этика и психология в профессиональной деятельности	Кабинет социально-экономических наук Оборудование: телевизор, видеомэгнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010
	Культурология	Кабинет социально-экономических наук Оборудование: телевизор, видеомэгнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010
	Основы философии	Кабинет социально-экономических наук Оборудование: телевизор, видеомэгнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010
	Русский язык и культура речи	Кабинет русского языка, литература и культуры речи Оборудование: телевизор, DVD проигрыватель, DVD диски, учебная литература.	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____
	Иностранный язык	Кабинеты иностранного языка, оборудованные видео- и аудиоаппаратурой	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____
	Литература	Кабинет русского языка, литература и культуры речи Оборудование: телевизор, DVD	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____

		проигрыватель, DVD диски, учебная литература			
Информатика и ИКТ		Лаборатория информатики и ИКТ 1. Персональный ЭВМ Pentium III Pentium IV 2. Копировальный аппарат (А4, А3, чб) Kenon NP 1215, XEROX 3. Сканер (А4) НЗ Scanner Jet 4с 4. Цветной лазерный принтер Epson Stylus Color	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____
Физика		Лаборатория физики 1 . Маятник Обербека 2. Маятник Максвелла 3 . Установка для изучения гармоничных колебаний 4. Установка для изучения крутильных колебаний 5. Физико-технические весы 6. Штангенциркули, микрометры, линейки металлические, секундомеры 7. Штифлеус 8. Выпрямители 9. Мультиметр 10. Авометр 11 . Вакуумный насос 12. Источник постоянного тока ЛИП 13. Вольтметр - тока (6, 30 В) 14. Амперметр - тока (3А) 15. Вольтметр - тока (220 В) 16. Гальванометр 17. Потенциометр 18. Прибор фотометрии 19.ГНЧ 20. ГВЧ 21. Установка для определения удельного сопротивления 22. Установка для определения	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23-АЖ _____

		<p>термического коэффициента сопротивления</p> <p>23. Установка для определения скорости пути</p> <p>24. Установка для определения скорости метода Кундата</p> <p>25. Установка для изучения законов соударения</p> <p>26. Установка для изучения законов динамики</p>			
Химия	<p>Лаборатория химии</p> <p>Весы технические</p> <p>2. Мерные колбы на 1 л; 0,5 л; 0,25 л</p> <p>3. Конические колбы 0,5</p> <p>4. Стаканы емкостью 0,5 л; 0,25 л</p> <p>5. Универсальная индикаторная бумага</p> <p>6. Фильтрованная бумага</p> <p>7. Колбы круглые (плоскодонные) емкостью 1 - 1,5 л</p> <p>8. Весы аналитические</p> <p>9. рН - метр для измерения рН-среды с набором стандартных реактивов</p> <p>10. Калориметр фотоэлектрический концентрационный КФК 2</p>	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Октябрьская 25	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23-АЖ 554250 от 01.07.2010	
Метрология, стандартизация и сертификация	<p>Лаборатория метрологии, стандартизации и подтверждения качества</p> <p>1. Штангенциркуль ШЦ I</p> <p>2. Штангенциркуль ШЦ II</p> <p>3. Индикаторы</p> <p>4. Калибры</p> <p>5. Микрометрический нутромер</p> <p>6. Набор мерных плиток</p>	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Менеджмент	<p>Кабинет экономики и менеджмента</p> <p>Оборудование: телевизор, видеомаягнитофон, видеокассеты, учебная</p>	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	

		и справочная литература			
Основы безопасности жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности Видеофрагменты, плакаты, телевизор, видеомэагнитофон	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Безопасность жизнедеятельности	Кабинет безопасности жизнедеятельности Видеофрагменты, плакаты, телевизор, видеомэагнитофон	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Физическая культура	Спортивно-оздоровительный комплекс Оборудование: тренажеры, спортивный инвентарь	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Биология	Кабинет биологии, экологических основ природопользования Видеофрагменты, плакаты, телевизор, <u>видеомэагнитофон</u>	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Экологические основы природопользования	Кабинет биологии, экологических основ природопользования Видеофрагменты, плакаты, телевизор, <u>видеомэагнитофон</u>	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Кабинет дисциплин права Оборудование: телевизор, видеомэагнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Тимофеева, 4	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23-АЖ 554351	
Основы экономики	Кабинет экономики и менеджмента Оборудование: телевизор, видеомэагнитофон, видеокассеты, учебная и справочная литература	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____	
История	Кабинет истории Исторические карты, стенды, видеофрагменты, исторические экспозиции: история казачества, история ВОВ	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010	
Обществознание	Кабинет истории Исторические карты, стенды, видеофрагменты, исторические экспозиции: история казачества, история	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 188	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 -АЖ 554229 от 01.07.2010	

		ВОВ			
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности Оборудование: компьютеры, пакет прикладных программ (Word, Excel и другие) печатающие устройства, учебная и справочная литература, мультимедийное оборудование	Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	оперативное управление	Свидетельство о государственной регистрации права 23 –АЖ _____

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Ведем предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
				общий	педагогический	на данном предприятии					
1.	КРАВЧЕНКО Ольга Васильевна	17.04.1971	преп. высш.к. по 26.11.2020	24	24	14,5	квалиф. «Географ-Преподаватель» по спец-ти «География»	Кубанский государственный университет, 2001	география, экология	Зам. Директора по воспитательной работе преподаватель	Кубанский государственный университет 2001
2.	Белоконь Юлия Петровна	1973	преп. высш.к. по 26.11.2020	25,8	21,6	17,4	квалиф. Культуролог. Преподаватель мировой художественной культуры по спец. «Культурология»	Краснодарский государственный университет культуры и искусств, 1999	общегуманитарные дисциплины	зав. учебной частью, преподаватель	Краснодарский государственный университет культуры и искусств, 1999
3.	Кошелева Оксана Александровна	30.10.78	Г.к. 13 15.02.2017	14,3	7,3	13,3	инженер - электрик	-переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	электротехнические дисциплины	Зав. отделением, преподаватель	ФГОУ ВПО Азово Черноморская гос академия 2010 г.
4.	ГОРДИЕНКО Анатолий Алексеевич	5.09.1946	преп. Г.к.13 по 27.02.2019	43,7	39,5	18	спец-ть «Физическая культура и спорт» квалиф. Преподаватель физической культуры и спорта	Киргизский гос. институт физической культуры, 1968	физическая культура	Руководитель физ.воспитания 3-к «Отличник просвещения» Заслуженный Учитель Кубани	Киргизский гос. институт физической культуры, 1968
5.	Рыбась Ольга Григорьевна	12.08.1993		1,4	1,4	1,4	учитель информатики	ГАПОУ КК «Ленинградский социально – педагогический иколледж»,2014	информатика	преподаватель	ГАПОУ КК «Ленинградский социально – педагогический иколледж»,2014 Армавирская государственная педагогическая академия 2017
6.	Белевский Игорь Юрьевич	1.04.1979	Г.к.13 по 25.12.2019	14,7	14,7	14,7	квалиф. «Специалист по физической культуре и спорту» по спец-ти Физическая культура и спорт спей. «Юрист»	Кубанская государственная академия физической культуры, 2001)	физическая культура	преподаватель	Кубанская государственная академия физической культуры, 2001,ГОУ ВПО «Краснодарская академия МВД РФ»
7.	Василенко Татьяна Геннадьевна	22.01.1990		2,5	2,5	2,4	эколог по специальности «Экология» преподаватель	ФГБОУ ВПО «Кубанский ГАУ»,2012 по программе Психология и педагогика диплом о доп образовании		преподаватель	ФГБОУ ВПО «Кубанский ГАУ»,2012
8.	Васютенко Александр Геннадьевич	29.08.1957	высш. к. 14 15.02.2017	32,8	15,4	14,8	спец-ть «Бухгалтерский учет» квалиф. Экономист	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	экономические и бух.дисциплины	преподаватель председатель ЦК	Чечено- ингушский гос. университет им Л.Н.Толстого, 1980
9.	Васютенко Валентина Васильевна	30.08.1957		32,5	32,5	1,4	Филолог, преподаватель по спец. «Русский язык и литература»	Чечено-ингушский гос. Университет им. Л.Н. Толстого 1980	Русский язык и литература	Преподаватель	Чечено-ингушский гос. Университет им. Л.Н. Толстого 1980
10.	Перепелица Анна Геннадьевна	02.09.1988	Г.к. 13 по 15.02.2017	5,4	4	5,4	спец. учитель математики и информатики	ГОУ ВПО «Славянский на Кубани гос. пед. институт,» 2010 г.	информатика	преподаватель	ГОУ ВПО «Славянский на Кубани гос пед. институт,», 2010 г.

	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Ведеет предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
				общий	педагогический	на данном предприятии					
11.	Гиба Татьяна Андреевна	14.10.1990	1 к. по 26.11.2020	3,11	2,11	3,3	экономист по спец. Бух. учёт, анализ и аудит	"Педагогическая деятельность в профессиональном образовании" НОУ ДПО "Донской учебно - методический центр профессионального образования		преподаватель	ФГБОУ ВПО Кубанский ГАУ, экономист, 2012г.
12.	Грязнова Марина Анатольевна	20.01. 1981	1 к. по 26.11.2020	14,9	3,7	3,7	Экономист по специальности «Финансы и кредит»	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	бухгалтерские дисциплины	преподаватель	Московский психолого – социальный институт, 2010 г.
13.	Доронина Светлана Владимировна	27.11.1990		2,5	0,4	0,4	учёный агроном - эколог		биология	преподаватель	ФГБОУ ВПО Кубанский ГАУ, 2013
14.	Демьянченко Татьяна Александровна	11.10.1983		10,4	1,4	1,4	-учитель математики и информатики по специальности «Математика и информатика»	ГОУ ВПО «РГПУ», 2005	математика и информатика	преподаватель	ГОУ ВПО «РГПУ», 2005
15.	Дмитриева Людмила Сергеевна	16.08.1982	1 к. 13 27.10.2019	11,6	11	7,11	Учитель математики по специальности «Математика»	Армавирский государственный пед. университет, 2004	математика и информатика	преподаватель	Армавирский государственный пед. университет, 2004
16.	Костюк Татьяна Ивановна	21.08.1969		28,2	28,2	5,2	учитель физической культуры по специальности «Физическое воспитание»	Адыгейский гос. пед. институт, 1992г		преподаватель	Адыгейский гос. пед. институт, 1992г
17.	Кравченко Алина Валерьевна	17.03.1977		13	1,4	7,6	экономист	"Педагогическая деятельность в профессиональном образовании" НОУ ДПО "Донской учебно - методический центр профессионального образования		преподаватель	ФГОУ СПО «Брюховецкий аграрный колледж», 2001г. (фермер) ФГБОУ ВПО «Адыгейский государственный университет», 2014 (экономист)
18.	Кривцова Галина Николаевна	26 .05.1963	1 к.13 по 27.02.2019	38,4	31	14,4	специальность «Физическая культура» квалификация «Преподаватель физической культуры Тренер»	Кубанская гос. академия физ. культуры, 1994	физическая культура	преподаватель	Кубанская гос. академия физ. культуры 1994
19.	Корж Валентин Олегович	31.12.1989		1,4	1,4	1,4	инженер – механик по специальности «Автомобили и автомобильный транспорт»	"Педагогическая деятельность в профессиональном образовании" НОУ ДПО "Донской учебно - методический центр профессионального образования	инженерная графика	преподаватель	Донецкая академия автомобильного транспорта, 2012
20.	Котяткина Римма Васильевна	24.04.1981		7,9	1,4	1,4	Квал. Музеевед. Преподаватель по специальности Музейное дело и охрана памятников	ФГОУ ВПО «Краснодарский государственный университет культуры и искусств», 2003	Философия	преподаватель	ФГОУ ВПО «Краснодарский государственный университет культуры и искусств», 2003
21.	Кузнецова Светлана Геннадьевна	11.09.1980	высш. к по 25.12.2019	15,4	15,4	15,4	квалиф. «Учитель английского и немецкого языков» по специальности	Армавирский гос. педагогический институт, 2002	немецкий язык	преподаватель	Армавирский гос. педагогический институт, 2002

Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Ведет предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
			общий	педагогический	на данном предприятии					
						«Филология»				
22. Лапанова Ольга Анатольевна	31.07.1969	кандидат пед. наук. преп. высш.к. по 26.11.2020	29,10	26,10	21,9	спец-ть «Педагогика и методика начального обучения» квалиф. учителя начальных классов, спец-ть «Правоведение» квалиф. юрист	Армавирский государственный педагогический институт, 1991	юридические дисциплины	преподаватель права Кандидат педагогических наук	Армавирский государственный педагогический институт, 1991 Кубанский государственный аграрный университет 1995
23. Литовка Елена Викторовна	15 апреля 1975	высш. к.14 15.02.2017	20,4	20,4	15,1	квалиф. «Учитель математики, информатики и вычислительной техники» по спец-ти «Математика»	Адыгейский гос университет 1998	математика, информатика	преподаватель	Адыгейский гос университет, 1998
24. Лютый Александр Николаевич	25.07.1955	1 к.13 по 25.12.2019	35,5	34,3	32,3	спец-ть «Физика» квалиф. «Преподаватель физики»	Кубанский государственный университет, 1982	физика	преподаватель, Заслуженный учитель Кубани 2004	Кубанский государственный университет, 1982
25. Линкова Елена Николаевна	01.01.1980		16,1	12,6	1,4	Квалиф. Филолог «Преподаватель русского языка и литературы», по спец. «Филология»	Кубанский государственный университет, 2002	Русский язык и литература	Преподаватель	Кубанский государственный университет, 2002
26. Назар Марина Михайловна	22.08.1976		17,4	10,2	10,2	Экономист по спец-ти «Бухгалтерский учет и аудит»	"Педагогическая деятельность в профессиональном образовании" НОУ ДПС "Донской учебно-методический центр профессионального образования	бухгалтерских дисциплина	преподаватель	Московская сельскохозяйственная академия им.К.А.Тимирязева, 1998
27. Насибова Юлия Владимировна	8.09.1965	1 к.13 по 27.02.2019	23,5	13,6	13,6	спец-ть «Агрохимия и почвоведение» квалиф. «Ученый агроном»	ГОУ ВПО КубГУ по программе «Пед. деятельность» 2007 (диплом)	спец. дисциплины	преподаватель	Пермский сельхоз институт им. Академика Д.Н.Прянишникова, 1989
28. Марова Ирина Сергеевна	21.07.1992		2,2	2,2	2,2	Бакалавр (история и право) Магистр по профилю обр. программы Традиционная и православная культура в образовании Педагогическое образование	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», 2016, 2018	История, Кубановедение	преподаватель	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», 2016, 2018
29. Мотрич Виктория Александровна	08.08.1997		1,10	0,4	1,10	Среднее профессиональное, техник - программист	ГБПОУ КК «БАК», 2017 г.	Информатика	преподаватель	ГБПОУ КК «БАК», 2017 г.
30. Овод Елена Сергеевна	2 декабря 1979	1 к. 13 15.02.2017	12,11	12,11	11,4	квалиф. «Учитель немецкого и английского языков» по спец-ти Иностраный язык с доп.специальностью второй иностраный язык»	ГОУ ВПО «Армавирский гос. педагогический университет», 2004	английский язык	преподаватель	ГОУ ВПО «Армавирский гос. педагогический университет», 2004
31. Орехова Лариса	5	1 к. 13	43,2	20,4	20,4	спец-ть «История» квалиф.	Душанбинский	история	преподаватель	Душанбинский педагогический

	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Ведет предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
				общий	педагогический	на данном предприятии					
	Евгеньевна	декабря1952	01.02.2020				«Учитель средней школы»	педагогический институт им. Т.Р.Шевченко, 1980			институт им. Т.Р.Шевченко, 1980
32.	Пальмин Александр Геннадьевич	01.06.1960		30,11	27,1	2,11	Специальность: математика и физика квал. учитель средней школы	Хабаровский гос. пед. институт,1983		преподаватель	Хабаровский гос. пед. институт,1983
33.	Пелипенко Ольга Александровна	28.07.1987	I к.13 по 27.02.2019	8,5	5	5,4	педагог профессионального обучения по оспец. «Профессиональное обучение», переводчик в сфере профессиональной коммуникации	МГАУ им. В.П.. Горячкина 2.009 г.	спец.дисциплины	преподаватель	МГАУ им. В.П.. Горячкина 2.009 г.
34.	Попова Райхан Тафиковна	1.05.1956	преп. высш.к. по 26.11.2020	37,1	32,9	32,9	спец-ть «Русский язык и литература» квалиф. Учитель русского языка и литературы, спец-ть «Практическая психология в системе нар.образования, квалиф. психолог-практик в сфере народного образования юрист по спец-ти «Юриспруденция»	Ленинобадский государственный педагогический институт им.С.М.Кирова, 1977,	Этика и психология	Психолог, Ветеран труда, Заслуженный учитель РФ	Ленинобадский государственный педагогический институт им.С.М.Кирова 1977, Высшая партийная школа,1989 Кубанский государственный университет, 1991, ГОУ ВПО «Краснодарская академия МВД РФ» 2004
35.	Пузина Юлия Андреевна	22.09.1984		5,11	2,5	3,11	спец. Иностраный язык квалиф. Учитель иностранного языка	Ленинградский педагогический колледж,2005г	немецкий язык	преподаватель	Ленинградский педагогический колледж,2005г
36.	Репич Евгения Борисовна	1.02.1976	высш 22.12.2017	22,4	22,4	15,4	спец-ть «Филология» квалиф. Учитель английского языка квалиф. «Лингвистика (английский язык)» по спец-ти «Лингвистика межкультурная коммуникация»	Кубанский филиал Московского государственного университета, 1997	иностраный язык	преподаватель	Кубанский филиал Московского государственного университета, 1997 Институт международного права экономики гуманитарных наук управления им. К.В.Росинского, 2002
37.	Рогачева Мария Федоровна	5.10.1982	преп. высш.к. по 26.11.2020	12,4	12,4	12,4	квалиф. «Инженер» по спец-ти «Инженерная защита окружающей среды» юрист по специальности «Юриспруденция»	ГОУ ВПО КубГУ по программе «Пед. деятельность» 2005 (диплом)	биология	преподаватель	ГОУ ВПО «Южно-Российский гос. технический университет (Новочеркасский политехнический институт)»,2004 ГОУ ВПО «Московский психолого-социальный институт-»,2009г
38.	Восковцова Юлия Николаевна	29.01.1991		5,4	3,4	3,4	инженер по специальности «Информационные системы и технологии»	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	информатика	преподаватель	Кубанский государственный аграрный университет, 2012
39.	Самойленко Ирина Николаевна	20.10.1990		2,7	2,6	2,4	учитель русского языка и литературы по специальности «Русский язык и литература»	ФГБОУ ВПО Кубанский государственный университет,2013,2	русский язык и литература	преподаватель	ФГБОУ ВПО Кубанский государственный университет,2013
40.	Кондратова	06.01.1989		3,4	3,4	3,4	учёный агроном по спец.	переподготовка по	робиологическх	преподаватель	ФГБОУ ВПО «Российский

	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Веде т предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
				общий	педагогический	на данном предприятии					
	Оксана Александровна						«Защита растений»	направлению «Психология и педагогика»- 2014	дисциплины		государственный аграрный университет—Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева»,2012
41.	Сергеева Александра Юрьевна	16.03.1980	к. 13 15.02.2017	14,6	14,1	12,4	квалиф. «Учитель английского языка», статус бакалавра	Джизакский гос педагогический институт им. А.Копирий,2001	английский язык	преподаватель	Джизакский гос. педагогический институт им. А.Копирий,2001
42.	Сергеева Анна Викторовна	11.07.1981		14,9	9,4	9,4	квалиф. «Юрист» по специальности «Юриспруденция»	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	юридические дисциплины	преподаватель	Кубанский государственный аграрный университет, 2003
43.	Серопол Ирина Николаевна	24.12.1973	преп. высш.к. по 26.11.2020	19,4	19,4	13,4	спец-ть «Математика» квалиф. «Математик. Преподаватель»	Кубанский государственный университет, 1996	математика, информатика	преподаватель	Кубанский государственный университет, 1996
44.	Сичинава Тенгиз Гулиевич	2.06.1964	преп. – орг. ОБЖ высш.к. по 26.11.2020	22,9	16,5	16,5	спец-ть «Командная тактическая, иностранный язык (немецкий) квалиф. Переводчик -референт	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	ОБЖ ОВС	Преподаватель-организатор ОБЖ	Киевское высшее общевойсковое командное училище им.М.В.Фрунзе, 1986
45.	Федотова Оксана Владимировна	12.10.1985		10,8	1,4	10,8	бухгалтер	"Педагогическая деятельность в профессиональном образовании" НОУ ДПО "Донской учебно - методический центр профессионального образования	непрофессиональные дисциплины	преподаватель	ФГОУ СПО «Брюховецкий аграрный колледж», 2007г. студентка Ростовский строительный институт
46.	Федотова Татьяна Васильевна	20.05.1957	к. 13 01.02.2020	41,3	17,3	14,3	спец-ть «Водоснабжение и канализация» квалиф. «Инженер-строитель»	переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	тец.дисциплины	преподаватель	Таджикский политехнический институт,1980
47.	Царёв Иван Васильевич	28.01.1983		11,5	6,2	11,5	Инженер по специальности «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети»	-переподготовка по направлению «Психология и педагогика»- 2014	информатика	преподаватель	ФГОУ СПО «Брюховецкий аграрный колледж», 2004 (старший техник), Южно-Российский гос. тех. Университет,2011 г.
48.	Червякова Татьяна Владимировна	08.06.1967		23,1	23	12,9	учитель математики	Кубанский государственный университет, 1989	математика	преподаватель	Кубанский государственный университет, 1989
49.	Чернякова Любовь Вячеславовна	20.06.1968	преп. высш.к. по 26.11.2020	24,9	24,9	13,9	спец-ть «Немецкий язык и литература» квалиф. «Филолог, преподаватель немецкого языка и литературы»	Кубанский государственный университет, 1991	иностранный язык	преподаватель	Кубанский государственный университет, 1991
50.	Чухрай Вера Григорьевна	20.09.1977	к.13 15.02.2017	18,8	14,8	7,4	спец-ть «Социальная педагогика» квалиф. «Социальный педагог. Учитель права»	Кубанский государственный университет, 2002	история	преподаватель	Кубанский государственный университет, 2002
51.	Щетина Евгения	07.10.1984	к. 13 15.02.2017	12,6	7,4	12,6	квалиф. Экономист по спец. Финансы и кредит	переподготовка по направлению «Психология	Экономические и бухгалтерские	преподаватель	НОУ ВПО «Московский психолого-социальный институт», 2008

	Ф.И.О.	Дата рождения	Категория, разряд	Стаж работы			Специальность, квалификация по диплому	Пед. фак.	Ведет предмет	Должность, награды	ВУЗ, год окончания
				общий	педагогический	на данном предприятии					
	Валентиновна							и педагогика)- 2014-	дисциплины, информатика		
52.	Якуба Наталья Анатольевна	21.12.1976	преп. высш.к. по 26.11.2020	18,4	18,4	18,4	квалиф. «Лингвист Преподаватель (английский язык)» по спец-ти «Лингвистика и межкультурная коммуникация»	Университет «МЭГУ-Краснодар», 1998	иностраннный язык	преподаватель	Университет «МЭГУ-Краснодар», 1998

Специалист по кадрам

О.А. Дроздова

