

Коробова

СОГЛАШЕНИЕ

о сетевом взаимодействии и сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров

ст. Брюховецкая

« 26 » 03 20 22 г.

Акционерное общество «Агрокомплекс Павловский», в лице директора Клеща Ивана Николаевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **Первая сторона**, государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Брюховецкий аграрный колледж», (далее – «**Колледж**») в лице директора Рогачевой Марии Федоровны, действующей на основании приказа МОН и МП КК № 56-л от 05.02.2021 г., именуемое в дальнейшем **Вторая сторона**, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на повышение качества подготовки и трудоустройства специалистов и работников квалифицированного труда, в соответствии с решениями Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае созданного постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края 24 августа 2010 года № 730 «О создании Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Соглашение определяет виды, основные направления и организационные формы сотрудничества, развития социального партнерства, регламентирует условия и порядок взаимодействия Сторон в рамках своих полномочий и компетенций.

1.3. Стороны взаимодействуют по вопросам, возникающим в процессе реализации данного Соглашения, принимают по ним согласованные решения, и при необходимости могут заключать договоры, создавать совместные рабочие и экспертные комиссии.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Стороны обязуются:

2.1. Предприятие:

- информирует «Вторую сторону» о текущей и перспективной потребности в подготовке и повышении квалификации кадров;
- участвует в мероприятиях по профориентации обучающихся «Колледжа»;
- предоставляет места для прохождения производственной, (преддипломной) практики обучающихся «Колледжа», закрепляет за практикантами наставников, обеспечивает условия для выполнения программы производственной практики;

- предоставляет возможность для стажировки на предприятии педагогических работников «Колледжа»;
- содействует трудоустройству, организации стажировки выпускников «Колледжа»;
- участвует в разработке программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям «Колледжа», профиль подготовки которых соответствует направлению деятельности «Предприятия», учебно-методической документации, квалификационных требований к выпускникам «Колледжа»;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, конкурсах профессионального мастерства с участием представителей «Колледжа»;
- участвует в работе Государственной аттестационной комиссии при проведении итоговой аттестации обучающихся «Колледжа».

2.2. Колледж:

- обеспечивает подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, с учетом потребностей рынка труда Краснодарского края;
- информирует Первую сторону о направлениях и реализуемых программах подготовки и повышения квалификации специалистов и кадров массовых профессий;
- по согласованию Сторон корректирует содержание основной образовательной программы подготовки кадров с учетом внедрения современных производственных технологий;
- использует в учебном процессе современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие формированию у обучающихся системы знаний, практических умений, необходимых для профессиональной деятельности, развития творчески активной, социально-адаптированной личности;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, обучающих семинарах, проводит конкурсы профессионального мастерства для обучающихся с участием представителей Сторон;
- по согласованию Сторон разрабатывает краткосрочные программы повышения квалификации и подготовки кадров массовых профессий;
- согласовывает с «Предприятием» содержание программ производственных практик, стажировок и направляет обучающихся для ее прохождения в установленные календарные сроки;
- оказывает работникам «Предприятия» – руководителям производственной практики обучающихся методическую помощь в организации и проведении практик;
- информирует «Муниципальное образование» о результатах выполнения данного Соглашения.

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе реализации исполнения обязательств по настоящему Соглашению, Стороны назначают по одному ответственному лицу.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сроком на три года и является пролонгированным, если ни одна из сторон не заявит о желании его расторгнуть.

3.4. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения путем переговоров между собой.



4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение является рамочным и не накладывает на Стороны финансовых и юридических обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.3. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по согласованию сторон или по инициативе одной из сторон с уведомлением о намерении его расторгнуть не менее чем за один месяц.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

<p>Первая сторона</p> <p>ГБПОУ КК «БАК» Адрес: 352750, Краснодарский край, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200 Телефон: 8 (86156) 2-03-30 Факс: 8 (86156) 2-20-49 Директор  /М.Ф. Рогачева/ _____ М.П. " " " 20 г.</p> 	<p>Вторая сторона</p> <p>АО «Агрокомплекс Павловский» Адрес: 354042, Краснодарский край, Павловский район, ст. Павловская, ул. Спартакoвская, 1 ИНН 2360014203, КПП 236001001 Телефон: +7 (86191) 3-25-00 Факс: +7 (86191) 4-96-24 Директор  /И.Н. Клещ/ _____ М.П. " " " 20 г.</p> 
--	---