

## **Подача документов по почте**

Колледж предоставляет абитуриентам возможность подачи документов через операторов почтовой связи общего пользования:

Бланк заявления скачать на сайте колледжа, заполнить его синей пастой или электронно, приклеить фото, поставить подписи, дату (бланк заявления должен соответствовать формату PDF без переносов на вторую страницу);

вложить в конверт необходимые документы:

документ об образовании оригинал или копия,

копия паспорта (ФИО, прописка),

документ, подтверждающий право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ оригинал или копию;

четыре фото 3\*4;

копии документов можно не заверять;

заполнение всех полей в документах обязательно.

Документы должны быть направлены поступающим и только от его имени в приемную комиссию колледжа заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данное почтовое отправление по адресу:

ГБПОУ КК «БАК», 352750, Краснодарский край, Брюховецкий район, станица Брюховецкая, ул. Красная, 200;

С пометкой: **в Приемную комиссию**